

# 牡丹江医学院教学通知

教通[2017]11号



## 关于下发《2017届本科毕业生毕业期间工作日程安排》的通知

各教学单位、各相关部门：

根据学校总体安排，现将《2017届本科毕业生毕业期间工作日程安排》下发给你们，请严格按照有关安排和要求做好毕业生返校前、返校期间的各项准备工作并认真执行。

一、做好本学期毕业实习学生的下点实习分配和实习前教育工作，根据学校的总体要求，参加毕业实习的学生6月18日中午前必须离校。

二、通知本单位应届毕业生的返校时间，强调学生在返校前做好温课备考及期间的人身安全工作，并将返校后需要完成的各项事宜及相关日程时间安排通知到每个毕业生。

三、根据《2017届本科毕业生毕业期间工作日程安排》做好各项准备工作，包括：考试命题工作、实践考试准备工作、论文答辩准备工作。

四、各教学单位务必在6月25日下班前将挂科补考、实践考试、毕业论文成绩提交给教务处。



附件：《2017届本科毕业生毕业期间工作日程安排》

## 2017 届本科毕业生毕业期间工作日程安排

时 间	内 容	主办单位	协办单位
6 月 20 日 (周二)	1. 毕业生返校	各学院	后勤管理处
	2. 补办考试证、办理挂科补考手续	教务处	各学院
	3. 补交所欠费用	财务处	学生处
	4. 与银行签助学贷款借款补充合同	学生处	各学院
	5. 需办理户口迁移的同学到保卫处户籍室办理登记手续	保卫处	各学院
	6. 退还所借图书、补交欠费	图书馆 财务处	各学院
	7. 上交就业协议书, 集中办理派遣 8. 发放其他形式就业、待就业登记表, 要求毕业生填写 9. 发放毕业生就业现状问卷调查	招生就业处	各学院
6 月 21-24 日 (周三-周六)	毕业外语、实践考试、论文答辩; 挂科补考	教务处 各教学单位	
6 月 25 日 (周日)	毕业理论考试	教务处	有关 教学单位
6 月 26 日 (周一)	1. 向教务处、学生处、就业处提供欠费学生名单	财务处	
	2. 向招生就业处上交审核过的就业登记表及问卷调查(按专业汇总统计)	招生就业处	各学院
6 月 27 日上午 8 点 (周二)	照毕业像(学生 7:30 在大操场集合)	各学院	学校办公室
6 月 28 日 (周三)	毕业教育、毕业鉴定	各学院	教务处
6 月 29 日 (周四)	1. 校学位委员会审议学士学位(14:00)	教务处 成人与继续教育学院	
	2. 退饭卡	后勤管理处	各学院
6 月 30 日 (周五)	1. 毕业典礼仪式	学校办公室	学生处
	2. 领毕业证书、学位证书	各学院	
	3. 领就业报到证	招生就业处	
	4. 领户口迁移证	保卫处	各学院
	5. 办理离校手续	各有关单位	